

### LISTA DE CONTROL PARA LA CREACIÓN DE UN TABLERO KABAN

Nombres de los alumnos/as: \_\_\_\_\_

|  | Conseguido |
|--|------------|
| El tablero Kanban deja un apartado para el nombre del equipo y sus componentes.  |            |
| El tablero se divide en 5 columnas.  |            |
| En cada columna, se especifican las etiquetas correctamente: <ul style="list-style-type: none"><li>• TAREA</li><li>• POR HACER</li><li>• EN PROCESO</li><li>• VALIDAR</li><li>• FINALIZADA</li></ul> |            |
| El tablero consta de una división horizontal para al menos tres tareas.  |            |
| El tablero está personalizado.   |            |
| Todos los miembros del equipo han participado en la realización del tablero.   |            |

