RÚBRICA PARA LA EVALUACIÓN DE UN INFORME

ASPECTOS	NIVEL AVANZADO	NIVEL MEDIO	NIVEL INICIAL
Calidad de la Información	La información proporcionada no contiene errores conceptuales y no se repite. Presenta el tema y el objetivo del informe, plantea los aspectos más relevantes del tema tratado y llega a una conclusión coherente con los datos recogidos.	La información proporcionada no contiene graves errores conceptuales, pero, en ocasiones, es redundante con repeticiones innecesarias. La información olvida algún aspecto relevante del tema tratado y la conclusión no es totalmente coherente con los datos recogidos.	La información proporcionada no es correcta, en su mayoría, desde el punto de vista conceptual y presenta errores e información no relevante.
Organización de la información	La información está organizada en apartados coherentes con subtítulos para dividirlos. Cada apartado se organiza en párrafos con sentido propio. Se aportan elementos visuales que dan mayor claridad a los datos: gráficas, imagen…	La información está organizada en apartados coherentes en su mayoría aunque los subtítulos no son adecuados en algún caso. La organización en párrafos es desigual y apenas se incluyen elementos visuales como gráficas, imágenes…	Hay fallos graves en la organización de la información lo que afecta de modo importante al sentido del informe. Ni apartados, ni párrafos, ni subtítulos son correctos. No hay presencia de elementos visuales.
Estructura	El informe contiene todos los apartados que cumplen la función que les corresponde. La introducción presenta el informe y la conclusión lo cierra de manera correcta. Tanto el índice como la bibliografía están redactados según el modelo trabajado. Se añaden anexos que tienen relevancia en el conjunto del informe.	El informe respeta, en general, los apartados propuestos pero ni la introducción ni la conclusión cumplen la función que les corresponde. El índice y la bibliografía presentan algunos errores en su formato y redacción. Los anexos no son relevantes para el conjunto del informe.	Faltan apartados básicos de los propuestos y los existentes no cumplen la función que les corresponde. El índice y la bibliografía no tienen el formato correcto y no hay anexos.
Expresión lingüística	El texto está escrito en 3º persona. Utiliza verbos en presente de indicativo. El texto tiene un carácter objetivo y su léxico es especializado, explicando los términos complejos de forma adecuada.	El texto respeta, en general, las características lingüísticas propias de un informe. El léxico es especializado, en su mayoría pero no se explican los términos complejos de forma adecuada.	El texto se aleja de las características lingüísticas propias de un informe. No se utiliza un léxico especializado ni explican los términos complejos.

"Rúbrica para la evaluación de un informe" de Cedec se encuentra bajo una Licencia Creative Commons Atribución-CompartiIgual 4.0 España.